ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN INTERIM MANAGEMENT &DEBLAUW

1 oktober 2026

ARTIKEL 1. DEFINITIES

1. In deze Algemene Inkoopvoorwaarden Interim Management wordt verstaan onder:
   a. &deBlauw: de rechtspersoon die als opdrachtgever optreedt, zoals vermeld in de Opdracht.
   b. Opdrachtnemer: iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon die zich jegens &deBlauw verbindt de overeengekomen werkzaamheden zelf uit te voeren of door een Interim Professional te laten uitvoeren.
   c. Interim Professional: de natuurlijke persoon die door of namens Opdrachtnemer de overeengekomen werkzaamheden bij Klant uitvoert. Indien Opdrachtnemer een natuurlijke persoon is en de werkzaamheden zelf uitvoert, is Opdrachtnemer tevens Interim Professional. Interim Professional is de Interim Professional in de zin van de Algemene Voorwaarden &deBlauw.
   d. Klant: de natuurlijke persoon of rechtspersoon binnen wiens organisatie Interim Professional de overeengekomen werkzaamheden uitvoert. Klant is de Opdrachtgever in de zin van de Algemene Voorwaarden &deBlauw.
   e. Partijen: &deBlauw en Opdrachtnemer gezamenlijk.
   f. Opdracht: de overeenkomst van opdracht tussen &deBlauw en Opdrachtnemer, bestaande uit de opdrachtbevestiging of andere Schriftelijke vastlegging, deze Algemene Inkoopvoorwaarden Interim Management en eventuele Schriftelijk overeengekomen bijlagen en aanvullende afspraken.
   g. Gelieerde entiteit: ten aanzien van een natuurlijke persoon of rechtspersoon: iedere groepsmaatschappij in de zin van artikel 2:24b BW en iedere andere rechtspersoon of entiteit die deze persoon direct of indirect controleert, door deze persoon wordt gecontroleerd of met deze persoon onder gezamenlijke controle staat.
   h. Schriftelijk: per brief, per e-mail of via een ander elektronisch communicatiemiddel dat tot duurzame vastlegging leidt.
   i. Werkdag: maandag tot en met vrijdag, uitgezonderd Nederlandse algemeen erkende feestdagen.
   j. Tarief: het door &deBlauw met Opdrachtnemer overeengekomen en aan Opdrachtnemer te betalen tarief voor de door Interim Professional in het kader van de Opdracht verrichte werkzaamheden, exclusief btw en afzonderlijk Schriftelijk overeengekomen kosten.

ARTIKEL 2. TOEPASSELIJKHEID

1. Deze Algemene Inkoopvoorwaarden Interim Management zijn van toepassing op alle aanvragen, aanbiedingen en Opdrachten met betrekking tot de levering van diensten door Opdrachtnemer aan &deBlauw.
2. Op van deze Algemene Inkoopvoorwaarden Interim Management afwijkende bedingen kan door Opdrachtnemer slechts een beroep worden gedaan indien en in zoverre deze door &deBlauw Schriftelijk zijn aanvaard. Dergelijke afwijkingen gelden uitsluitend voor het betreffende geval en daaraan kunnen geen rechten worden ontleend met betrekking tot later aangegane rechtsverhoudingen.
3. Opdrachtnemer met wie eerder op basis van deze Algemene Inkoopvoorwaarden Interim Management is gecontracteerd, stemt in met de toepasselijkheid daarvan op verlengingen en voortzettingen van de Opdracht, tenzij Partijen Schriftelijk anders overeenkomen.
4. De toepasselijkheid van algemene voorwaarden van Opdrachtnemer wordt hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen.
5. In geval van tegenstrijdigheid geldt de volgende rangorde: (i) Schriftelijke aanvullende afspraken die Partijen na totstandkoming van de Opdracht zijn overeengekomen; (ii) de opdrachtbevestiging; (iii) deze Algemene Inkoopvoorwaarden Interim Management; (iv) overige bijlagen.
6. Indien en voor zover één of meer bepalingen nietig zijn of worden vernietigd, of een beroep daarop naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid onaanvaardbaar is, blijven de overige bepalingen volledig van kracht. In plaats van de betreffende bepaling geldt dan een bepaling die wel toelaatbaar is en die het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling zoveel mogelijk benadert.

ARTIKEL 3. TOTSTANDKOMING EN UITVOERING VAN DE OPDRACHT

1. Een Opdracht komt tot stand zodra:
   a. &deBlauw de Opdracht Schriftelijk bevestigt;
   b. Partijen de Opdracht ondertekenen; of

c. Opdrachtnemer of Interim Professional op verzoek of met instemming van &deBlauw aanvangt met de uitvoering van de werkzaamheden.

2. Partijen beogen uitdrukkelijk geen arbeidsovereenkomst aan te gaan. Opdrachtnemer en Interim Professional voeren de Opdracht uit in de zelfstandige uitoefening van beroep of bedrijf en met inachtneming van Artikel 4.
3. Indien Opdrachtnemer niet dezelfde natuurlijke persoon is als Interim Professional, legt Opdrachtnemer vóór aanvang van de werkzaamheden de verplichtingen uit de Opdracht en de Artikelen 4, 5, 7 lid 8, 8, 9, 10, 11, 12 en 13 Schriftelijk op aan Interim Professional en aan eventueel door Opdrachtnemer ingeschakelde derden.
4. Opdrachtnemer staat volledig in voor de tijdige en juiste nakoming van de in lid 3 bedoelde verplichtingen door Interim Professional en ingeschakelde derden, alsof het eigen verplichtingen van Opdrachtnemer betreft.
5. Op eerste verzoek verstrekt Opdrachtnemer &deBlauw bewijs van de in lid 3 bedoelde contractuele vastlegging. Indien Opdrachtnemer daaraan niet tijdig voldoet, is &deBlauw gerechtigd de uitvoering van de Opdracht op te schorten of de Opdracht met onmiddellijke ingang te beëindigen, zonder schade- of vergoedingsplicht.

ARTIKEL 4. VERPLICHTINGEN, ZELFSTANDIGHEID EN AANSPRAKELIJKHEID

1. Opdrachtnemer voert de Opdracht naar beste inzicht en vermogen en met de zorgvuldigheid die van een redelijk handelend en redelijk bekwaam zelfstandig professional mag worden verwacht.
2. Opdrachtnemer staat ervoor in dat Interim Professional beschikt en gedurende de Opdracht blijft beschikken over de kennis, ervaring, vaardigheden, vergunningen, registraties en kwalificaties die voor de uitvoering van de Opdracht noodzakelijk zijn.
3. Wijziging van de werkzaamheden, het beoogde resultaat, de planning of andere omstandigheden leidt uitsluitend tot wijziging van het Tarief indien &deBlauw daarmee vooraf Schriftelijk heeft ingestemd. Zonder deze instemming heeft Opdrachtnemer geen aanspraak op verhoging van het Tarief of een aanvullende vergoeding.
4. Partijen beogen dat Opdrachtnemer en Interim Professional de Opdracht zelfstandig en voor eigen rekening en risico uitvoeren en dat geen arbeidsovereenkomst ontstaat tussen Opdrachtnemer of Interim Professional enerzijds en &deBlauw of Klant anderzijds.
5. Opdrachtnemer richt de feitelijke uitvoering overeenkomstig het in lid 4 omschreven uitgangspunt en de toepasselijke wet- en regelgeving in. &deBlauw en Klant kunnen uitsluitend aanwijzingen en instructies geven omtrent het resultaat van de Opdracht. Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat Interim Professional de bij Klant geldende huisregels op het gebied van veiligheid, toegang tot de organisatie en informatiebeveiliging in acht neemt. Opdrachtnemer en Interim Professional bepalen zelfstandig de wijze waarop de werkzaamheden worden uitgevoerd en, binnen de voor de Opdracht overeengekomen beschikbaarheid en noodzakelijke organisatorische afstemming, de indeling van de werkzaamheden.
6. Opdrachtnemer informeert &deBlauw onverwijld indien de feitelijke uitvoering afwijkt of dreigt af te wijken van de overeengekomen zelfstandige uitvoering. Op eerste verzoek werkt Opdrachtnemer mee aan een beoordeling van de arbeidsrelatie en aan redelijke aanpassingen die nodig zijn om de uitvoering in overeenstemming te brengen met de Opdracht en de toepasselijke wet- en regelgeving.
7. Indien Opdrachtnemer tekortschiet, stelt &deBlauw Opdrachtnemer Schriftelijk in gebreke en biedt zij een redelijke termijn voor herstel, tenzij nakoming blijvend onmogelijk is, een fatale termijn is overschreden of uit de wet, de Opdracht of de aard van de tekortkoming volgt dat ingebrekestelling niet is vereist.
8. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle directe schade en kosten van &deBlauw die voortvloeien uit een toerekenbare tekortkoming, onrechtmatige daad of handelen of nalaten van Opdrachtnemer, Interim Professional of door hen ingeschakelde derden. Deze aansprakelijkheid is beperkt tot EUR 500.000 per gebeurtenis. Samenhangende gebeurtenissen gelden als één gebeurtenis.
9. De beperking van lid 8 geldt niet bij opzet, bewuste roekeloosheid of fraude en evenmin voor:
   a. aanspraken van Klant of derden;
   b. fiscale, arbeidsrechtelijke of socialezekerheidsrechtelijke aanspraken;
   c. schending van geheimhouding, privacy of informatiebeveiliging;
   d. inbreuken op intellectuele eigendomsrechten;
   e. overtreding van Artikel 5 lid 2 of lid 6; of
   f. schade die door een verzekering van Opdrachtnemer wordt gedekt.

10. Opdrachtnemer vrijwaart &deBlauw en haar Gelieerde entiteiten voor aanspraken van Klant en derden die voortvloeien uit handelen of nalaten van Opdrachtnemer, Interim Professional of door hen ingeschakelde derden. De vrijwaring omvat mede schade, naheffingen, rente, boetes en redelijke kosten van onderzoek en verweer.
11. Opdrachtnemer houdt gedurende de Opdracht een adequate bedrijfs- en beroepsaansprakelijkheidsverzekering in stand met een dekking van ten minste EUR 500.000 per gebeurtenis en verstrekt op eerste verzoek een polisblad en bewijs van premiebetaling.
12. De aansprakelijkheid van &deBlauw is beperkt tot het bedrag dat haar aansprakelijkheidsverzekering ter zake uitkeert, vermeerderd met het toepasselijke eigen risico, met dien verstande dat de totale aansprakelijkheid van &deBlauw per Opdracht in alle gevallen is beperkt tot EUR 100.000. Indien om welke reden dan ook geen uitkering onder de verzekering plaatsvindt, is de aansprakelijkheid bovendien beperkt tot het totaalbedrag dat voor de betreffende Opdracht op basis van het Tarief aan Opdrachtnemer is betaald dan wel onbetwist verschuldigd is, exclusief btw.
13. Iedere aansprakelijkheid van &deBlauw voor indirecte schade is uitgesloten, waaronder gevolgschade, gederfde winst, gemiste omzet, gemiste besparingen, verlies van opdrachten en reputatieschade.
14. Iedere rechtsvordering van Opdrachtnemer jegens &deBlauw vervalt uiterlijk één jaar nadat Opdrachtnemer bekend was of redelijkerwijs bekend had moeten zijn met de schade en de daarvoor aansprakelijke partij.
15. De beperkingen van de aansprakelijkheid van &deBlauw gelden niet bij opzet of bewuste roekeloosheid van &deBlauw zelf of haar leidinggevende ondergeschikten.
16. Opdrachtnemer is jegens Klant aansprakelijk voor schade die Klant lijdt als gevolg van een toerekenbare tekortkoming of onrechtmatige daad van Opdrachtnemer of Interim Professional bij de uitvoering van de werkzaamheden, tot een bedrag van EUR 500.000 per gebeurtenis, behoudens opzet of bewuste roekeloosheid. Klant kan zich rechtstreeks op dit lid beroepen; dit derdenbeding in de zin van artikel 6:253 BW is onherroepelijk.

ARTIKEL 5. RECHTSTREEKSE CONTRACTERING EN OMZEILING

1. Indien Klant of een Gelieerde entiteit van Klant gedurende de looptijd van de Opdracht of gedurende 18 maanden na beëindiging daarvan aan Opdrachtnemer of Interim Professional een rechtstreekse of indirecte arbeidsrechtelijke of andere contractuele relatie aanbiedt, informeert Opdrachtnemer &deBlauw daarvan onverwijld en uiterlijk binnen 2 Werkdagen.
2. Gedurende de looptijd van de Opdracht zullen Opdrachtnemer en Interim Professional niet zonder voorafgaande Schriftelijke toestemming van &deBlauw buiten &deBlauw om direct of indirect een contractuele relatie met Klant of een Gelieerde entiteit van Klant aangaan.
3. Na beëindiging van de Opdracht staat het Opdrachtnemer en Interim Professional vrij een rechtstreekse of indirecte arbeidsrechtelijke of andere contractuele relatie met Klant of een Gelieerde entiteit van Klant aan te gaan. Opdrachtnemer blijft gehouden &deBlauw overeenkomstig lid 1 te informeren en verleent de redelijkerwijs noodzakelijke medewerking aan de correcte beëindiging en afwikkeling van de Opdracht.
4. Onder rechtstreekse of indirecte contractering wordt mede verstaan:
   a. contractering via een Gelieerde entiteit, persoonlijke vennootschap, derde, tussenpersoon of andere constructie;
   b. het verrichten van werkzaamheden op basis van een arbeidsovereenkomst, overeenkomst van opdracht, managementovereenkomst, overeenkomst van aanneming, samenwerkingsovereenkomst of andere rechtsverhouding;
   c. een wijziging van de functie, opdracht, werkzaamheden, juridische vorm of contractspartij; en
   d. het laten uitvoeren van de werkzaamheden door een aan Opdrachtnemer of Interim Professional gelieerde persoon.
5. Opdrachtnemer en Interim Professional zijn niet uitsluitend wegens het aangaan van een contractuele relatie als bedoeld in lid 3 een vergoeding aan &deBlauw verschuldigd. Een tussen &deBlauw en Klant overeengekomen overnamevergoeding komt niet voor rekening van Opdrachtnemer of Interim Professional.
6. Opdrachtnemer en Interim Professional zullen niet actief bijdragen aan misleiding, samenspanning, het gebruik van vertrouwelijke informatie of enige andere onrechtmatige constructie die erop is gericht de tussenkomst van &deBlauw of een door Klant aan &deBlauw verschuldigde overnamevergoeding te verhullen of te omzeilen.
7. Indien Opdrachtnemer of Interim Professional in strijd met lid 2 of lid 6 handelt, is Opdrachtnemer aansprakelijk voor de aantoonbare schade die &deBlauw als gevolg daarvan lijdt, onverminderd Artikel 12.
8. Mocht de inzet van Interim Professional in afwijking van de bedoeling van Partijen worden aangemerkt als het ter beschikking stellen van arbeidskrachten in de zin van de Waadi, dan verhindert dit Artikel niet dat na afloop van de inzet een rechtstreekse arbeidsverhouding tot stand komt.

ARTIKEL 6. TARIEF EN KOSTEN

1. Voor de door Interim Professional in het kader van de Opdracht verrichte werkzaamheden is &deBlauw aan Opdrachtnemer het in de Opdracht overeengekomen Tarief verschuldigd.
2. Het Tarief is exclusief btw, tenzij Schriftelijk anders is overeengekomen.
3. Reis- en verblijfskosten, overige kosten, toeslagen en vergoedingen zijn in het Tarief begrepen, tenzij Partijen vooraf Schriftelijk anders overeenkomen.
4. Opdrachtnemer heeft uitsluitend aanspraak op betaling over de daadwerkelijk door Interim Professional verrichte en overeenkomstig Artikel 7 goedgekeurde uren of dagen.
5. Over perioden waarin Interim Professional, ongeacht de oorzaak, geen werkzaamheden voor Klant verricht, heeft Opdrachtnemer geen aanspraak op betaling of een andere vergoeding.
6. Het Tarief omvat alle vergoedingen waarop Opdrachtnemer in verband met de uitvoering van de Opdracht aanspraak heeft, tenzij Partijen vooraf Schriftelijk anders overeenkomen.

ARTIKEL 7. URENVERANTWOORDING, SELF-BILLING EN BETALING

1. Opdrachtnemer is gehouden de door Interim Professional gewerkte uren of dagen en eventuele vooraf door &deBlauw goedgekeurde kosten maandelijks, steeds binnen 5 kalenderdagen na de laatste dag van de kalendermaand waarin de werkzaamheden zijn verricht, via het online platform van &deBlauw in te voeren.
2. De via het online platform ingevoerde uren of dagen en kosten worden door &deBlauw gecontroleerd en gebruikt voor de facturering aan Klant. Opdrachtnemer staat in voor de juistheid en volledigheid van de ingevoerde gegevens.
3. &deBlauw legt de ingevoerde uren- of verantwoordingsstaat ter accordering voor aan Klant. Een uren- of verantwoordingsstaat geldt als goedgekeurd zodra Klant deze heeft geaccordeerd of op grond van de tussen &deBlauw en Klant geldende voorwaarden geacht wordt deze te hebben goedgekeurd.
4. &deBlauw stelt na goedkeuring van de uren- of verantwoordingsstaat namens en voor rekening van Opdrachtnemer de factuur van Opdrachtnemer aan &deBlauw op volgens het principe van self-billing. De factuur wordt opgesteld op basis van de goedgekeurde uren of dagen, het overeengekomen Tarief en de goedgekeurde kosten. Opdrachtnemer zal voor dezelfde werkzaamheden en kosten niet zelf factureren.
5. De door &deBlauw opgestelde self-billingfactuur voldoet aan artikel 35a van de Wet op de omzetbelasting 1968 en bevat, naast de daarin voorgeschreven gegevens (waaronder een opeenvolgend factuurnummer, de factuurdatum, de btw-identificatienummers van beide partijen en het btw-tarief en -bedrag of de grond voor vrijstelling of verlegging), in ieder geval:
   a. de dagen waarop de werkzaamheden door Interim Professional zijn verricht;
   b. een specificatie van de door Interim Professional gewerkte uren of dagen en het overeengekomen Tarief;
   c. een duidelijke omschrijving van de werkzaamheden en de naam van Interim Professional;
   d. het projectnummer van &deBlauw, indien beschikbaar;
   e. indien van toepassing, het G-rekeningnummer van Opdrachtnemer; en
   f. de vermelding “factuur uitgereikt door afnemer”.
6. Opdrachtnemer ontvangt een afschrift van de self-billingfactuur voor de eigen administratie. Opdrachtnemer kan binnen 7 dagen na ontvangst Schriftelijk en gemotiveerd bezwaar maken tegen de inhoud daarvan. Indien Opdrachtnemer niet binnen deze termijn bezwaar maakt, wordt de self-billingfactuur geacht te zijn aanvaard.
7. &deBlauw betaalt de self-billingfactuur binnen 30 dagen na factuurdatum.
8. Het is Opdrachtnemer en Interim Professional niet toegestaan zonder voorafgaande Schriftelijke toestemming van &deBlauw bij Klant of een Gelieerde entiteit van Klant een andere vergoeding, betaling, voordeel of tegemoetkoming dan het overeengekomen Tarief te bedingen of te ontvangen.
9. Indien &deBlauw een verschuldigd bedrag niet binnen de in lid 7 bedoelde termijn voldoet, is &deBlauw van rechtswege in verzuim zonder dat een ingebrekestelling is vereist. &deBlauw is over het openstaande bedrag uitsluitend de wettelijke handelsrente als bedoeld in artikel 6:119a BW verschuldigd.
10. &deBlauw is gerechtigd al hetgeen zij van Opdrachtnemer te vorderen heeft te verrekenen met al hetgeen zij aan Opdrachtnemer verschuldigd is. Opdrachtnemer is niet gerechtigd zijn verplichtingen op te schorten of bedragen die hij aan &deBlauw verschuldigd is te verrekenen met vorderingen op &deBlauw.
11. &deBlauw is gerechtigd de betaling van een self-billingfactuur geheel of gedeeltelijk op te schorten voor zover Klant de betreffende werkzaamheden, uren, dagen of kosten gemotiveerd betwist of de daarop betrekking hebbende factuur

niet betaalt wegens een omstandigheid die aan Opdrachtnemer of Interim Professional kan worden toegerekend. Een dergelijke opschorting levert geen verzuim van &deBlauw op.

12. In afwijking van lid 7 en lid 9 komt het risico dat Klant de factuur van &deBlauw die betrekking heeft op door Interim Professional verrichte werkzaamheden of goedgekeurde kosten geheel of gedeeltelijk niet betaalt, voor rekening van Opdrachtnemer indien:
    a. Klant failliet wordt verklaard;
    b. aan Klant surseance van betaling wordt verleend;
    c. de vordering van &deBlauw wordt verminderd als gevolg van een gehomologeerd akkoord op grond van de Wet homologatie onderhands akkoord;
    d. Klant wordt ontbonden of haar onderneming staakt; of
    e. de vordering na redelijke incassomaatregelen redelijkerwijs geheel of gedeeltelijk als oninbaar moet worden beschouwd.
13. De betalingsverplichting van &deBlauw ten aanzien van het corresponderende bedrag staat in deze gevallen onder de opschortende voorwaarde dat en voor zover &deBlauw betaling van Klant, de boedel, een verzekeraar of een andere derde ontvangt. Zolang niet vaststaat welk bedrag wordt ontvangen, is &deBlauw gerechtigd de betaling op te schorten zonder in verzuim te raken. Voor zover geen betaling wordt ontvangen, is &deBlauw het corresponderende bedrag niet aan Opdrachtnemer verschuldigd.
14. &deBlauw stelt Opdrachtnemer zo spoedig mogelijk Schriftelijk in kennis indien zij zich op lid 12 beroept. Voor zover &deBlauw later alsnog betaling ontvangt die betrekking heeft op de betreffende werkzaamheden of kosten, betaalt zij Opdrachtnemer binnen 10 Werkdagen hetzelfde percentage van de betreffende self-billingfactuur als het percentage dat &deBlauw op de corresponderende factuur aan Klant heeft ontvangen. Redelijke externe incassokosten worden daarop naar evenredigheid in mindering gebracht, voor zover deze niet door Klant, de boedel of een derde worden vergoed. &deBlauw bepaalt welke incassomaatregelen redelijkerwijs aangewezen zijn en is niet gehouden een gerechtelijke procedure te voeren of kosten voor te schieten.
15. Lid 12 is niet van toepassing voor zover de non-betaling het gevolg is van een aan &deBlauw toerekenbare tekortkoming of indien &deBlauw de corresponderende vordering zonder redelijke bedrijfsmatige grond prijsgeeft.

ARTIKEL 8. BELASTINGEN, PREMIES EN WETTELIJKE VERPLICHTINGEN

1. Opdrachtnemer staat jegens &deBlauw in voor tijdige en volledige naleving van alle fiscale, arbeidsrechtelijke en socialezekerheidsrechtelijke verplichtingen die verband houden met de Opdracht, Opdrachtnemer, Interim Professional en eventueel ingeschakelde derden.
2. Opdrachtnemer vrijwaart &deBlauw en haar Gelieerde entiteiten voor alle aanspraken, naheffingen, rente, boetes en kosten van de Belastingdienst, het UWV, toezichthouders en andere derden die verband houden met de in lid 1 bedoelde verplichtingen, voor zover rechtens toegestaan.
3. Indien Opdrachtnemer personeel of andere arbeidskrachten inzet en over een G-rekening beschikt of dient te beschikken, is &deBlauw gerechtigd maximaal 40% van het factuurbedrag exclusief btw, vermeerderd met de op de factuur vermelde btw, op de G-rekening te voldoen.
4. Indien Opdrachtnemer geen G-rekening heeft en &deBlauw redelijkerwijs risico loopt op keten- of inlenersaansprakelijkheid, is &deBlauw gerechtigd het daarvoor in aanmerking komende gedeelte rechtstreeks aan de Belastingdienst te voldoen, voor zover dit wettelijk en praktisch mogelijk is.
5. Betaling op een G-rekening of rechtstreeks aan de Belastingdienst strekt voor het betreffende bedrag tot volledige kwijting van de betalingsverplichting van &deBlauw jegens Opdrachtnemer.
6. Opdrachtnemer verstrekt op eerste verzoek een actuele verklaring betalingsgedrag en, indien &deBlauw redelijke gronden heeft om aan juiste of tijdige afdracht te twijfelen, een verklaring van een registeraccountant of accountant-administratieconsulent. De kosten daarvan komen voor rekening van Opdrachtnemer.
7. &deBlauw is gerechtigd betalingen op te schorten en de Opdracht onmiddellijk te beëindigen indien Opdrachtnemer:
    a. de gevraagde verklaringen of informatie niet tijdig verstrekt;
    b. achterstallig is met fiscale of socialezekerheidsrechtelijke verplichtingen; of
    c. anderszins een materieel fiscaal of aansprakelijkheidsrisico voor &deBlauw veroorzaakt.
8. Opdrachtnemer verstrekt en draagt er zorg voor dat Interim Professional alle gegevens en documenten verstrekt die &deBlauw op grond van toepasselijke wet- en regelgeving redelijkerwijs nodig heeft voor identificatie, verificatie en

naleving van wettelijke verplichtingen. Kopieën van identiteitsdocumenten en het burgerservicenummer worden uitsluitend verstrekt en verwerkt voor zover daarvoor een wettelijke grondslag bestaat.

9. Opdrachtnemer staat ervoor in dat hij, voor zover op hem van toepassing, tijdig en volledig voldoet aan de Waadi, de Wet toelating terbeschikkingstelling van arbeidskrachten en overige toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder iedere registratie-, meldings-, toelatings- en informatieverplichting.
10. Opdrachtnemer verstrekt op eerste verzoek alle gegevens en bewijsstukken die nodig zijn om de naleving van lid 9 vast te stellen. &deBlauw is gerechtigd de Opdracht onmiddellijk op te schorten of te beëindigen indien Opdrachtnemer niet of niet langer aan deze verplichtingen voldoet.
11. Opdrachtnemer verstrekt op eerste verzoek van &deBlauw een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) van Interim Professional die niet ouder is dan drie maanden, alsmede andere informatie die Klant of een toezichthouder in verband met screening of toetsing van Interim Professional redelijkerwijs verlangt. De kosten daarvan komen voor rekening van Opdrachtnemer.

ARTIKEL 9. DUUR EN BEËINDIGING

1. Een Opdracht wordt aangegaan voor de in de Opdracht vermelde bepaalde tijd. Voortzetting na de overeengekomen einddatum leidt niet tot een Opdracht voor onbepaalde tijd; in dat geval is lid 6 van toepassing.
2. &deBlauw is gerechtigd de Opdracht met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk op te schorten of te beëindigen indien:
   a. Opdrachtnemer of Interim Professional toerekenbaar tekortschiet en, voor zover herstel mogelijk is, niet binnen een Schriftelijk gestelde redelijke termijn herstelt;
   b. Opdrachtnemer failliet wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt of verkrijgt, wordt geliquideerd of de onderneming staakt, dan wel Interim Professional overlijdt of duurzaam niet meer in staat is de werkzaamheden uit te voeren;
   c. conservatoir of executoriaal beslag wordt gelegd op een materieel deel van het vermogen van Opdrachtnemer en dit beslag niet onverwijld wordt opgeheven;
   d. Opdrachtnemer of Interim Professional in strijd handelt met wet- en regelgeving, de Opdracht of rechtmatige en redelijke voorschriften van Klant die betrekking hebben op veiligheid, toegang tot de organisatie, informatiebeveiliging of noodzakelijke organisatorische afstemming en die verenigbaar zijn met Artikel 4 lid 5;
   e. Opdrachtnemer niet of niet langer beschikt over vereiste vergunningen, registraties, verzekeringen of toelatingen;
   f. de overeenkomst tussen &deBlauw en Klant met betrekking tot de werkzaamheden waarop de Opdracht betrekking heeft eindigt of wordt opgeschort;
   g. Klant verlangt dat Interim Professional de werkzaamheden beëindigt;
   h. de contractuele relatie tussen Opdrachtnemer en Interim Professional eindigt of Interim Professional niet langer beschikbaar wordt gesteld; of
   i. voortzetting redelijkerwijs niet van &deBlauw kan worden verlangd.
3. Opdrachtnemer is uitsluitend gerechtigd de Opdracht met onmiddellijke ingang te beëindigen indien &deBlauw failliet wordt verklaard of toerekenbaar tekortschiet en de tekortkoming niet herstelt binnen 14 dagen na een deugdelijke Schriftelijke ingebrekestelling.
4. &deBlauw is bij een beëindiging op grond van lid 2 uitsluitend betaling verschuldigd over de tot de beëindigingsdatum daadwerkelijk verrichte en overeenkomstig Artikel 7 goedgekeurde werkzaamheden. Iedere verdere schade- of vergoedingsplicht van &deBlauw is uitgesloten.
5. Artikel 7:411 BW wordt, voor zover wettelijk toegestaan, uitgesloten.
6. Een verlenging van de Opdracht geldt uitsluitend voor de Schriftelijk overeengekomen verlengingsperiode en eindigt van rechtswege op de daarbij overeengekomen einddatum. Indien de werkzaamheden na de overeengekomen einddatum met instemming van &deBlauw worden voortgezet zonder dat Partijen Schriftelijk een nieuwe einddatum zijn overeengekomen, wordt de Opdracht geacht onder dezelfde voorwaarden te zijn verlengd voor bepaalde tijd van telkens één kalendermaand. Ieder der Partijen kan een dergelijke stilzwijgende verlenging Schriftelijk beëindigen tegen het einde van een kalendermaand, met inachtneming van een opzegtermijn van één maand. Deze beëindigingsmogelijkheid geldt uitsluitend voor een stilzwijgende verlenging als bedoeld in dit lid; op een Schriftelijk overeengekomen looptijd of verlenging is lid 7 onverkort van toepassing. Lid 2 blijft onverkort van toepassing. Op een beëindiging door &deBlauw zijn de leden 4 en 5 van overeenkomstige toepassing.

7. Een Opdracht voor bepaalde tijd kan door Opdrachtnemer niet tussentijds worden opgezegd of beëindigd, behoudens het bepaalde in lid 3.
8. Indien Opdrachtnemer in strijd met lid 7 de Opdracht beëindigt, de uitvoering feitelijk stopzet of Interim Professional niet langer beschikbaar stelt, is Opdrachtnemer aan &deBlauw verschuldigd:
   a. een beëindigingsvergoeding van 30% van het bedrag dat Opdrachtnemer bij ongewijzigde voortzetting gedurende de resterende overeengekomen looptijd op basis van het Tarief zou hebben ontvangen, berekend op basis van de overeengekomen inzet of, indien geen vaste inzet is overeengekomen, de feitelijk gemiddelde inzet gedurende de voorafgaande drie maanden dan wel, indien de Opdracht korter heeft geduurd, gedurende de feitelijke looptijd daarvan. Indien de Opdracht vóór aanvang van de werkzaamheden wordt beëindigd of nog geen feitelijke inzet heeft plaatsgevonden, wordt uitgegaan van de in de Opdracht vermelde verwachte inzet of, bij gebreke daarvan, van de inzet die gelet op de aard en omvang van de Opdracht redelijkerwijs mocht worden verwacht;
   b. alle bedragen die &deBlauw als gevolg daarvan aan Klant of derden verschuldigd is of wordt; en
   c. de overige redelijke kosten en directe schade van &deBlauw, voor zover deze niet reeds onder a of b zijn begrepen.
9. Beëindiging laat alle reeds ontstane betalingsverplichtingen en bepalingen die naar hun aard zijn bestemd voort te duren onverlet, waaronder Artikelen 4, 5, 8, 11, 12 en 13.

ARTIKEL 10. VERHINDERING EN VERVANGING

1. Indien Interim Professional door ziekte, ongeval of een andere omstandigheid verhinderd is of dreigt te zijn de Opdracht uit te voeren, informeert Opdrachtnemer &deBlauw onverwijld.
2. Opdrachtnemer zal zich inspannen om binnen 5 Werkdagen nadat de verhindering is gemeld een gelijkwaardige vervangende Interim Professional voor te stellen. De vervanging is onderworpen aan voorafgaande goedkeuring van &deBlauw en Klant. Na die goedkeuring stelt Opdrachtnemer de vervanger onverwijld of binnen een door &deBlauw aanvaarde termijn beschikbaar.
3. Vervanging leidt niet tot verhoging van het Tarief of andere kosten voor &deBlauw, tenzij &deBlauw daarmee vooraf Schriftelijk instemt.
4. Indien Interim Professional is verhinderd en Opdrachtnemer niet binnen de in lid 2 genoemde termijn een gelijkwaardige vervangende Interim Professional voorstelt, dan wel een door &deBlauw en Klant aanvaarde vervanger niet onverwijld na aanvaarding of binnen een door &deBlauw aanvaarde termijn beschikbaar stelt, is &deBlauw gerechtigd de Opdracht met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk te beëindigen. Artikel 9 leden 4 en 5 zijn van overeenkomstige toepassing.
5. Indien de contractuele relatie tussen Opdrachtnemer en Interim Professional eindigt of Interim Professional anderszins niet langer beschikbaar kan worden gesteld, informeert Opdrachtnemer &deBlauw onverwijld. Artikel 9 lid 2 onder h en, indien van toepassing, Artikel 9 lid 8 zijn van overeenkomstige toepassing.

ARTIKEL 11. VERTROUWELIJKHEID, PERSOONSGEGEVENS EN INTELLECTUELE EIGENDOM

1. Opdrachtnemer en Interim Professional houden alle vertrouwelijke informatie van &deBlauw, Klant en hun Gelieerde entiteiten strikt geheim en gebruiken deze uitsluitend voor de uitvoering van de Opdracht.
2. Vertrouwelijke informatie wordt uitsluitend verstrekt aan personen die deze voor de uitvoering van de Opdracht nodig hebben en aan ten minste gelijkwaardige geheimhoudingsverplichtingen zijn gebonden.
3. Op eerste verzoek van &deBlauw en bij beëindiging van de Opdracht retourneert of vernietigt Opdrachtnemer alle vertrouwelijke informatie en gegevens, behoudens voor zover bewaring wettelijk verplicht is.
4. Opdrachtnemer en Interim Professional voldoen aan toepasselijke privacy- en informatiebeveiligingswetgeving en aan de redelijke beveiligingsvoorschriften van &deBlauw en Klant.
5. Een daadwerkelijke of vermoedelijke inbreuk op persoonsgegevens, vertrouwelijke informatie of informatiesystemen wordt onverwijld en waar mogelijk binnen 24 uur aan &deBlauw gemeld.
6. Opdrachtnemer staat ervoor in dat de resultaten van de werkzaamheden geen inbreuk maken op rechten van derden en vrijwaart &deBlauw en Klant voor aanspraken ter zake.
7. Opdrachtnemer draagt hierbij bij voorbaat aan &deBlauw over, welke overdracht &deBlauw hierbij aanvaardt, alle overdraagbare intellectuele eigendomsrechten op specifiek in het kader van de Opdracht tot stand gebrachte resultaten. Het Tarief omvat de vergoeding voor deze overdracht.

8. Opdrachtnemer verleent alle medewerking die nodig is om de overdracht te effectueren en ondertekent op eerste verzoek aanvullende akten. &deBlauw is gerechtigd de rechten geheel of gedeeltelijk aan Klant over te dragen of aan Klant een gebruiksrecht te verlenen.
9. Voor zover rechten niet overdraagbaar zijn, verleent Opdrachtnemer aan &deBlauw een exclusief, onherroepelijk, wereldwijd, overdraagbaar, sublicentieerbaar en eeuwigdurend gebruiksrecht. Opdrachtnemer en Interim Professional doen, voor zover wettelijk toegestaan, afstand van persoonlijkheidsrechten.
10. Rechten op vóór de Opdracht bestaande methodieken en materialen van Opdrachtnemer blijven bij Opdrachtnemer. Voor zover deze in een resultaat worden verwerkt, verleent Opdrachtnemer aan &deBlauw en Klant een onherroepelijk, wereldwijd, overdraagbaar en eeuwigdurend gebruiksrecht voor het gebruik en de exploitatie van dat resultaat.
11. De verplichtingen uit dit Artikel blijven na beëindiging van de Opdracht onverminderd van kracht.

ARTIKEL 12. BOETE

1. Bij overtreding van een van de Artikelen 3 lid 3, 5 lid 1, lid 2 of lid 6, 7 lid 8 of 11 is Opdrachtnemer aan &deBlauw een onmiddellijk opeisbare boete verschuldigd van EUR 30.000 per overtreding.
2. Indien de overtreding voortduurt nadat &deBlauw Opdrachtnemer Schriftelijk tot beëindiging daarvan heeft gesommeerd, is Opdrachtnemer daarnaast EUR 2.500 per kalenderdag verschuldigd, met een maximum van EUR 60.000 per overtreding.
3. De boete laat het recht van &deBlauw op nakoming onverlet. Aanvullende schadevergoeding is uitsluitend verschuldigd voor zover de aantoonbare schade van &deBlauw het totaal van de op grond van dit Artikel verschuldigde boete overstijgt.
4. Overtreding van de meldplicht van Artikel 5 lid 1 leidt uitsluitend tot een boete indien Opdrachtnemer de meldplicht niet binnen 2 Werkdagen na Schriftelijke aanmaning alsnog nakomt.

ARTIKEL 13. TOEPASSELIJK RECHT EN FORUMKEUZE

1. Op de Opdracht en deze Algemene Inkoopvoorwaarden Interim Management is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen worden in eerste aanleg uitsluitend voorgelegd aan de bevoegde rechter van de rechtbank Rotterdam, onverminderd de dwingendrechtelijke bevoegdheid van de kantonrechter en onverminderd de bevoegdheid van &deBlauw om een geschil aan de volgens de wet bevoegde rechter voor te leggen.
3. Indien deze Algemene Inkoopvoorwaarden Interim Management in meerdere talen beschikbaar zijn, is bij verschillen in inhoud of uitleg de Nederlandse tekst bindend.

ARTIKEL 14. WIJZIGING VAN DE ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN INTERIM MANAGEMENT

1. &deBlauw behoudt zich het recht voor deze Algemene Inkoopvoorwaarden Interim Management te wijzigen. Wijzigingen worden ten minste 30 dagen voor inwerkingtreding Schriftelijk aan Opdrachtnemer medegedeeld.
2. Gewijzigde Algemene Inkoopvoorwaarden Interim Management zijn van toepassing op nieuwe Opdrachten vanaf de daarin vermelde ingangsdatum. Op Opdrachten voor onbepaalde tijd en op Opdrachten die stilzwijgend zijn verlengd als bedoeld in Artikel 9 lid 6 zijn gewijzigde Algemene Inkoopvoorwaarden Interim Management van toepassing 30 dagen nadat &deBlauw deze aan Opdrachtnemer heeft verstrekt, tenzij &deBlauw een latere ingangsdatum vermeldt. Op een Opdracht voor bepaalde tijd zijn gewijzigde Algemene Inkoopvoorwaarden Interim Management uitsluitend van toepassing indien Partijen dit Schriftelijk overeenkomen.