

ALGEMENE VOORWAARDEN &DEBLAUW

1 mei 2026

ARTIKEL 1. DEFINITIES

1. In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:
 - a. &deBlauw: de rechtspersoon die als opdrachtnemer optreedt, zoals vermeld in de Overeenkomst.
 - b. Artikel: een artikel in deze Algemene Voorwaarden.
 - c. Gelieerde entiteit: iedere groepsmaatschappij in de zin van artikel 2:24b BW en iedere met &deBlauw verbonden vennootschap of entiteit waarmee &deBlauw de Diensten (deels) uitvoert.
 - d. Opdrachtgever: iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon die handelt in de uitoefening van beroep of bedrijf en aan &deBlauw een Opdracht verstrekt. Gelieerde (rechts)personen of groepsmaatschappijen zijn slechts als Opdrachtgever aan te merken indien zij de Overeenkomst mede hebben ondertekend of zich daartoe Schriftelijk hebben verbonden.
 - e. Opdracht: de Overeenkomst van opdracht (in de zin van artikel 7:400 BW) tussen Opdrachtgever en &deBlauw met betrekking tot één of meer Diensten, inclusief deze Algemene Voorwaarden.
 - f. Overeenkomst: (i) de opdrachtbevestiging, geaccepteerde offerte of andere Schriftelijke vastlegging van de Opdracht; (ii) deze Algemene Voorwaarden; en (iii) eventuele Schriftelijke aanvullende afspraken (inclusief bijlagen) die uitdrukkelijk onderdeel zijn verklaard van de Opdracht.
 - g. Diensten: (i) Executive Search; (ii) Interim Management; en/of (iii) Leadership Advisory (zoals nader omschreven in de modules in deze Algemene Voorwaarden).
 - h. Kandidaat: iedere natuurlijke persoon die door &deBlauw wordt geïntroduceerd, beoordeeld, begeleid, geïnterviewd, voorgesteld, bemiddeld of anderszins betrokken is in het kader van de Opdracht en Diensten, alsook de persoon die door Opdrachtgever (uit eigen netwerk of interne geleerden) wordt aangedragen om deel te nemen aan het searchproces.
 - i. Interim Professional: iedere natuurlijke of rechtspersoon die door tussenkomst van &deBlauw een Project (doet) uitvoeren bij Opdrachtgever.
 - j. Schriftelijk: per brief, per e-mail of via een ander elektronisch communicatiemiddel dat tot duurzame vastlegging leidt.
 - k. Werkdag: maandag t/m vrijdag, uitgezonderd Nederlandse algemeen erkende feestdagen.

ARTIKEL 2. TOEPASSELIJKHEID EN RANGORDE

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, Opdrachten en Overeenkomsten van &deBlauw, alsmede op alle daaruit voortvloeiende (rechts)handelingen en geschillen.
2. De toepasselijkheid van algemene (inkoop)voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen, ook indien &deBlauw niet uitdrukkelijk tegen deze voorwaarden heeft geprotesteerd.
3. In geval van tegenstrijdigheid geldt de volgende rangorde: (i) aanvullende voorwaarden die partijen Schriftelijk zijn overeengekomen na totstandkoming van de Overeenkomst; (ii) de opdrachtbevestiging of offerte; (iii) deze Algemene Voorwaarden; (iv) overige bijlagen.
4. Indien en voor zover één of meer bepalingen nietig zijn of worden vernietigd, blijven de overige bepalingen volledig van kracht. Partijen zullen in dat geval een vervangende bepaling overeenkomen die zoveel mogelijk aansluit bij het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling.

ARTIKEL 3. TOTSTANDKOMING, AANVANG EN UITVOERING VAN DE OPDRACHT

1. Alle offertes en kostenopgaven van &deBlauw zijn vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk anders Schriftelijk vermeld.
2. Een Overeenkomst komt tot stand zodra (i) &deBlauw de Opdracht Schriftelijk bevestigt, dan wel (ii) &deBlauw aanvangt met de uitvoering van de Opdracht op verzoek of met instemming van Opdrachtgever.
3. De Opdracht wordt geacht te zijn aangevraagd indien Opdrachtgever een door &deBlauw geïntroduceerde Kandidaat of Interim Professional uitnodigt voor een gesprek of assessment, mits deze introductie plaatsvond op basis van een door &deBlauw verstrekt cv of profiel.
4. Termijnen zijn indicatief en nooit fataal, tenzij uitdrukkelijk Schriftelijk anders is overeengekomen. Overschrijding van een termijn geeft Opdrachtgever geen recht op ontbinding en leidt niet tot schadeplichtigheid van &deBlauw.
5. &deBlauw bepaalt de wijze waarop en door welke personen de Opdracht wordt uitgevoerd en is gerechtigd (delen van) de uitvoering uit te besteden aan of te laten verrichten door Gelieerde entiteiten en/of derden.
6. Alle Opdrachten worden geacht uitsluitend aan &deBlauw te zijn gegeven, en niet aan een aan &deBlauw verbonden persoon. Dat geldt ook als het de bedoeling van partijen is dat een Opdracht zal worden uitgevoerd door een bepaalde aan &deBlauw verbonden persoon. Artikel 7:404 BW, dat voor laatstgenoemd geval een regeling geeft, artikel 7:407 lid 2 BW, dat een hoofdelijke aansprakelijkheid vestigt voor de gevallen waarin aan twee of meer personen een opdracht is gegeven, worden uitdrukkelijk

uitgesloten. Onder aan &deBlauw verbonden personen worden begrepen haar werknemers, de door haar ingeschakelde derden en haar partners.

7. Indien de Opdracht wordt verstrekt door meerdere (rechts)personen of namens een groep van ondernemingen, zijn deze hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van alle verplichtingen uit de Overeenkomst.

ARTIKEL 4. AARD EN STANDAARD VAN DE DIENSTVERLENING

1. &deBlauw verricht de Diensten naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de normen die binnen het vakgebied gelden. De verplichtingen van &deBlauw kwalificeren als inspanningsverplichtingen.
2. &deBlauw geeft geen garantie ten aanzien van (i) uitkomsten, besluitvorming, benoemingen of prestaties; (ii) geschiktheid, functioneren of inzetbaarheid van Kandidaten en/of Interim Professionals; of (iii) het daadwerkelijk vervullen van een vacature of het realiseren van een specifiek resultaat.
3. Concepten, tussentijdse bevindingen en mondelinge adviezen zijn niet bindend. Indien een Schriftelijk eindrapport of definitieve rapportage wordt uitgebracht, prevaleert deze boven concepten en mondelinge toelichtingen.
4. Opdrachtgever blijft te allen tijde verantwoordelijk voor de eigen besluitvorming naar aanleiding van adviezen, rapportages, profielen, assessments, referenties of (mondelinge) terugkoppeling en voor de wijze waarop resultaten van de Opdracht worden gebruikt. Opdrachtgever erkent dat &deBlauw geen garantie geeft dat een Kandidaat of Interim Professional geschikt is voor de specifieke situatie van Opdrachtgever. Beslissingen tot aanstelling, inzet of contractering worden uitsluitend door Opdrachtgever genomen en voor eigen rekening en risico.
5. &deBlauw mag bij de uitvoering van de Opdracht afgaan op de juistheid en volledigheid van informatie die door Opdrachtgever, Kandidaat of Interim Professional of andere derden wordt verstrekt en is niet verplicht de juistheid daarvan zelfstandig te verifiëren, tenzij Schriftelijk anders overeengekomen of tenzij &deBlauw redelijkerwijs had behoren te twijfelen aan de juistheid van die informatie.

ARTIKEL 5. VERPLICHTINGEN OPDRACHTGEVER

1. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en tijdigheid van alle informatie (waaronder functieprofielen, organisatie-informatie en relevante context) die voor de uitvoering van de Opdracht van belang is.
2. Opdrachtgever verleent tijdig alle medewerking die redelijkerwijs nodig is voor uitvoering van de Opdracht, waaronder het beschikbaar stellen van contactpersonen, besluitvormers, faciliteiten en (indien van toepassing) toegang tot systemen of locaties.
3. Indien de uitvoering van de Opdracht wordt vertraagd of bemoeilijkt doordat Opdrachtgever, na Schriftelijke aanmaning door &deBlauw, niet tijdig de vereiste medewerking verleent, komen de daaruit voortvloeiende aantoonbare meerkosten en extra werkzaamheden voor rekening van Opdrachtgever.
4. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor:
 - a. eigen besluitvorming;
 - b. de inhoud van afspraken die Opdrachtgever met Kandidaat, Interim Professional en/of derden maakt;
 - c. naleving van wet- en regelgeving binnen de eigen organisatie (waaronder arbeidsrecht, arbo, fiscale verplichtingen en privacy);
 - d. naleving van alle op de inzet van Kandidaten, Interim Professionals of andere door &deBlauw geïntroduceerde personen toepasselijke wet- en regelgeving.
5. Opdrachtgever zal &deBlauw onverwijld informeren over omstandigheden die van belang kunnen zijn voor de Opdracht of die leiden tot wijziging van uitgangspunten (zoals organisatie- of functie-inhoudelijke wijzigingen, reorganisatie, fusie of overname, of gewijzigde samenwerking of rapportagelijnen).

ARTIKEL 6. TARIEVEN, EXTERNE KOSTEN, FACTURATIE EN BETALING

1. Alle tarieven en bedragen zijn exclusief btw en exclusief externe kosten, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.
2. Externe kosten (bijvoorbeeld advertentiekosten, reis- en verblijfkosten, kosten van derden of screenings) worden slechts gemaakt na Schriftelijke instemming van Opdrachtgever, tenzij spoedeisend en redelijkerwijs noodzakelijk voor de uitvoering van de Opdracht.
3. Facturen dienen zonder korting, opschorting of verrekening te worden voldaan binnen 14 dagen na factuurdatum, tenzij Schriftelijk anders overeengekomen.
4. &deBlauw is gerechtigd (i) vooruitbetaling te verlangen en/of (ii) zekerheidstelling te verlangen voor (toekomstige) betalingsverplichtingen. Bij ontbreken daarvan mag &deBlauw de uitvoering van de Opdracht opschorten.
5. Na het verstrijken van de betalingstermijn is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim zonder dat ingebrekestelling is vereist. Opdrachtgever is alsdan wettelijke handelsrente verschuldigd als bedoeld in artikel 6:119a BW, dan wel, indien hoger, een rente van 1,5% per maand over het openstaande bedrag, waarbij een gedeelte van een maand als gehele maand geldt.

6. De vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten bedraagt 15% van de verschuldigde hoofdsom met een absoluut minimum van €500. Indien de daadwerkelijk gemaakte buitengerechtelijke kosten hoger zijn, komen deze volledig voor rekening van Opdrachtgever, mits &deBlauw deze kosten aantoont. Voor zover de Wet Normering Buitengerechtelijke Incassokosten van toepassing mocht zijn, bedragen de kosten het wettelijk maximum.
7. Betalingen komen eerst in mindering op verschuldigde rente en (buiten)gerechtelijke kosten en daarna op de oudste openstaande hoofdsom.
8. Indien Opdrachtgever in verzuim is, is &deBlauw gerechtigd de uitvoering van de Opdracht onmiddellijk op te schorten, de inzet van Interim Professionals te beëindigen en het gebruik van reeds verstrekte rapportages, adviezen of andere resultaten te beperken totdat volledige betaling heeft plaatsgevonden, zonder aansprakelijkheid voor schade die daardoor ontstaat. Daarnaast is &deBlauw in geval van verzuim van Opdrachtgever gerechtigd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk te beëindigen, onverminderd het recht van &deBlauw op vergoeding van alle reeds verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten tot aan de datum van beëindiging.
9. &deBlauw heeft het recht de door haar gehanteerde tarieven periodiek aan te passen (per 1 januari van ieder jaar).

ARTIKEL 7. VERTROUWELIJKHEID, PERSOONSgegevens EN VERWERKING VAN KANDIDAAT-/ASSESSMENTINFORMATIE

1. Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de Overeenkomst verkrijgen. Deze verplichting geldt tevens voor werknemers, bestuurders, adviseurs en ingeschakelde derden en blijft onverminderd van kracht na beëindiging van de Overeenkomst.
2. Assessmentresultaten, rapportages, testuitkomsten en gegevens over Kandidaten, Interim Professionals of deelnemers aan assessments zijn vertrouwelijk en uitsluitend bestemd voor het in de Opdracht omschreven doel. Openbaarmaking of verstrekking aan derden is slechts toegestaan met voorafgaande Schriftelijke toestemming van &deBlauw en, waar vereist, van de Kandidaat of Interim Professional, tenzij verstrekking vereist is op grond van de toepasselijke privacywetgeving of een wettelijk voorschrift.
3. Persoonsgegevens worden verwerkt conform toepasselijke privacywetgeving. Voor zover vereist zullen partijen aanvullende afspraken maken (bijvoorbeeld een verwerkersovereenkomst) passend bij de rolverdeling.
4. &deBlauw verstrekt persoons- of assessmentgegevens van een Kandidaat of Interim Professional aan Opdrachtgever uitsluitend voor zover noodzakelijk voor de Opdracht en, waar vereist, na toestemming van de Kandidaat of Interim Professional.
5. Opdrachtgever zal ontvangen persoons- en assessmentgegevens uitsluitend gebruiken voor het doel van de Opdracht. Voor zover de Kandidaat of Interim Professional niet is gekozen of geplaatst, verwijdert of vernietigt Opdrachtgever deze gegevens uiterlijk binnen 4 weken na afronding van het selectie- of assessmentproces, tenzij wettelijke bewaarplichten anders vereisen. Persoonsgegevens van Kandidaten of Interim Professionals worden door Opdrachtgever niet langer bewaard dan noodzakelijk voor de uitvoering van de arbeidsrelatie of contractuele relatie met de Kandidaat of Interim Professional. &deBlauw bewaart persoonsgegevens van Kandidaten of Interim Professionals in haar eigen systemen zolang dit noodzakelijk is voor de bedrijfsvoering van &deBlauw, waaronder het onderhouden van haar kandidatenbestand, een en ander in overeenstemming met de toepasselijke privacywetgeving en het privacybeleid van &deBlauw. Partijen zullen ieder een eigen verwerkingsverantwoordelijkheid dragen ten aanzien van de persoonsgegevens die zij in het kader van de Opdracht verwerken, tenzij uit een afzonderlijke verwerkersovereenkomst anders blijkt.
6. Partijen informeren elkaar onverwijld (en waar mogelijk binnen 24 uur) bij een (vermoedelijke) inbreuk in verband met persoonsgegevens binnen de context van de Overeenkomst, zodat passende maatregelen kunnen worden getroffen.
7. Referentie-inwinning of pre-employment screening vindt uitsluitend plaats met (voorafgaande) toestemming van de Kandidaat of Interim Professional, tenzij wettelijk anders toegestaan.
8. &deBlauw gebruikt persoonsgegevens, assessmentresultaten en overige gegevens die door Opdrachtgever, Kandidaten of Interim Professionals in het kader van de Opdracht worden verstrekt, niet voor de training, ontwikkeling of verbetering van algoritmen, artificiële intelligentie of geautomatiseerde besluitvormingsmodellen, tenzij Schriftelijk anders overeengekomen en voor zover de toepasselijke privacywetgeving dit toestaat.

ARTIKEL 8. INTELLECTUELE EIGENDOM EN RESULTATEN

1. Alle intellectuele eigendomsrechten op door &deBlauw gebruikte of ontwikkelde methodieken, (assessment)materialen, rapportages, formats en overige te leveren resultaten berusten bij &deBlauw (of haar licentiegevers), tenzij Schriftelijk anders overeengekomen.
2. Opdrachtgever verkrijgt een niet-exclusief, niet-overdraagbaar en niet-sublicentieerbaar gebruiksrecht op te leveren resultaten uitsluitend voor intern gebruik binnen de eigen organisatie van Opdrachtgever en voor het doel van de Opdracht. Het gebruiksrecht eindigt van rechtswege indien Opdrachtgever in gebreke is met betaling of indien de Overeenkomst om welke reden dan ook wordt beëindigd, tenzij &deBlauw Schriftelijk anders bepaalt.

ARTIKEL 9. BEPERKING VAN AANSPRAKELIJKHEID EN VRIJWARING

1. &deBlauw is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit handelen of nalaten van Kandidaten, Interim Professionals of derden, noch voor schade die ontstaat doordat Opdrachtgever (i) onjuiste en/of onvolledige informatie verstrekt of (ii) eigen beslissingen neemt op basis van adviezen, rapportages, profielen, assessments, referenties of (mondelinge) terugkoppeling. &deBlauw is voorts niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit onjuiste en/of onvolledige informatie die door een Kandidaat, Interim Professional of derde aan &deBlauw is verstrekt.
2. &deBlauw is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade die het rechtstreekse gevolg is van een aan &deBlauw toerekenbare tekortkoming in de nakoming, mits Opdrachtgever (i) &deBlauw Schriftelijk in gebreke stelt en (ii) &deBlauw een redelijke termijn geeft om alsnog na te komen, en &deBlauw na die termijn tekort blijft schieten.
3. Iedere aansprakelijkheid van &deBlauw voor indirecte schade is uitgesloten, waaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, gemiste kansen, reputatieschade, dataverlies en immateriële schade.
4. De aansprakelijkheid van &deBlauw is, voor zover aansprakelijkheid niet rechtsgeldig kan worden uitgesloten, beperkt tot het bedrag dat door de aansprakelijkheidsverzekering van &deBlauw ter zake wordt uitgekeerd, vermeerderd met het eigen risico. Indien geen uitkering plaatsvindt, is de aansprakelijkheid beperkt tot het door Opdrachtgever aan &deBlauw betaalde en onbetwist verschuldigde honorarium voor de betreffende Opdracht, exclusief btw, met een maximum van €100.000, of, indien het voor de betreffende Opdracht betaalde honorarium exclusief btw hoger is dan €100.000, tot dat hogere bedrag.
5. Opdrachtgever vrijwaart &deBlauw, haar Gelieerde entiteiten en door haar ingeschakelde personen en/of derden voor aanspraken van derden die verband houden met:
 - a. de uitvoering van de Opdracht;
 - b. door Opdrachtgever verstrekte informatie;
 - c. besluiten van Opdrachtgever;
 - d. de relatie tussen Opdrachtgever en een Kandidaat en/of Interim Professional;
 - e. aanspraken van de Belastingdienst en/of het UWV ter zake van niet-afgedragen belasting en/of premies sociale verzekeringen met betrekking tot de vergoedingen die in het kader van de Overeenkomst zijn betaald.
6. De vrijwaring omvat alle daarmee samenhangende (juridische) kosten van verweer, kosten en schade, voor zover rechtens toegestaan. Indien &deBlauw ter zake van naheffingen en/of boetes als bedoeld in sub e wordt aangesproken, worden deze, voor zover rechtens mogelijk, verhaald op Opdrachtgever.
7. Iedere rechtsvordering van Opdrachtgever jegens &deBlauw (waaronder aanspraken op schadevergoeding) vervalt uiterlijk 1 jaar na de dag waarop Opdrachtgever bekend was of had moeten zijn met de schade op basis van de informatie waarover Opdrachtgever redelijkerwijs kon beschikken, alsmede met de partij die daarvoor aansprakelijk wordt gesteld.
8. De in dit Artikel opgenomen beperkingen gelden niet indien en voor zover de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van de leidinggevende personen van &deBlauw.
9. De Overeenkomst en de uitvoering daarvan strekken uitsluitend ten behoeve van Opdrachtgever. Derden kunnen aan de uitvoering van de Opdracht of aan door &deBlauw verstrekte adviezen, rapportages, profielen of andere resultaten geen rechten ontleenen.
10. In afwijking van lid 2 van dit Artikel aanvaardt &deBlauw geen aansprakelijkheid voor schade van welke aard of omvang ook die Opdrachtgever lijdt doordat een Interim Professional niet blijkt te voldoen aan de door Opdrachtgever gestelde vereisten, of als gevolg van handelen of nalaten van de Interim Professional bij de uitvoering van het Project. &deBlauw is voorts niet aansprakelijk voor schade als gevolg van niet, niet-tijdige of niet-behoorlijke nakoming van verplichtingen door de Interim Professional. Beslissingen tot inzet van een Interim Professional worden uitsluitend door Opdrachtgever genomen en geschieden voor eigen rekening en risico van Opdrachtgever.

ARTIKEL 10. KLACHTEN

1. Klachten over de uitvoering van de Opdracht dienen Schriftelijk te worden gemeld binnen 30 dagen na ontdekking, en uiterlijk 60 dagen na afronding van de betreffende werkzaamheden. Klachten over facturen dienen binnen 14 dagen na factuurdatum Schriftelijk te worden gemeld. Bij gebreke hiervan vervalt het recht op bezwaar tegen de desbetreffende factuur.
2. Het indienen van een klacht schort betalingsverplichtingen niet op.
3. Indien een klacht gegrond wordt bevonden, zal &deBlauw, naar keuze, (i) redelijke herstel-/aanvullende werkzaamheden verrichten, of (ii) een evenredig deel van het honorarium crediteren, één en ander binnen de grenzen van het in Artikel 9 bepaalde aansprakelijkheidsregime.

ARTIKEL 11. OVERMACHT

1. In geval van overmacht is &deBlauw gerechtigd de uitvoering op te schorten zolang de overmacht voortduurt.
2. Onder overmacht wordt mede verstaan: (i) uitval van (digitale) infrastructuur; (ii) ziekte en/of uitval van sleutelpersonen; (iii) maatregelen van overheidswege; (iv) stakingen; (v) oorlog; (vi) epidemieën of pandemieën; en (vii) niet-nakoming door &deBlauw ingeschakelde derden die niet aan &deBlauw kan worden toegerekend.

3. Indien overmacht langer dan 60 dagen duurt, zijn partijen gerechtigd de Overeenkomst gedeeltelijk te beëindigen zonder schadeplichtigheid, met dien verstande dat reeds uitgevoerde werkzaamheden en gemaakte kosten wel verschuldigd blijven.

ARTIKEL 12. BEËINDIGING

1. Beëindiging of opzegging van de Overeenkomst laat onverlet:
 - a. betalingsverplichtingen voor reeds verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten;
 - b. de voortdoring van bepalingen die naar hun aard bestemd zijn om voort te duren (waaronder aansprakelijkheid, vertrouwelijkheid, intellectueel eigendom en geschillen).
2. &deBlauw is bevoegd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang (geheel of gedeeltelijk) te beëindigen indien Opdrachtgever: (i) failliet wordt verklaard; (ii) surseance aanvraagt of krijgt; (iii) wordt geliquideerd of de onderneming staakt; (iv) toerekenbaar tekortschiet en na Schriftelijke ingebrekestelling niet binnen een redelijke termijn herstelt. Voorts is &deBlauw bevoegd de Overeenkomst te beëindigen indien, in het kader van een Interim Management Opdracht: (v) de Interim Professional onder curatele wordt gesteld of bij in kracht van gewijsde gegaan vonnis wordt veroordeeld tot een al dan niet voorwaardelijke gevangenisstraf wegens misdrijf; of (vi) de Interim Professional overlijdt. Tevens is &deBlauw bevoegd de Overeenkomst te beëindigen indien: (vii) conservatoir of executoriaal beslag wordt gelegd op roerende en/of onroerende zaken van Opdrachtgever en dit beslag niet onverwijld wordt opgeheven.
3. Opdrachtgever is niet gerechtigd rechten of verplichtingen uit de Overeenkomst over te dragen zonder voorafgaande Schriftelijke toestemming van &deBlauw.
4. In geval van beëindiging, om welke reden dan ook, heeft Opdrachtgever geen recht op restitutie van reeds betaalde bedragen, behoudens voor zover dwingend recht anders bepaalt.
5. In geval van opzegging van de Overeenkomst door &deBlauw is &deBlauw jegens Opdrachtgever niet gehouden tot enige schadevergoeding, onverminderd het recht van &deBlauw op vergoeding van reeds verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten.
6. &deBlauw heeft het recht directe schade en kosten die zij lijdt of heeft geleden als gevolg van opzegging van de Overeenkomst door Opdrachtgever op Opdrachtgever te verhalen.

ARTIKEL 13. TOEPASSELIJK RECHT EN FORUMKEUZE

1. Op de Overeenkomst en deze Algemene Voorwaarden is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Uitsluitend de rechter te Rotterdam is bevoegd in eerste instantie van een geschil tussen &deBlauw en een Opdrachtgever kennis te nemen, onverminderd de bevoegdheid van &deBlauw om een geschil aan enige andere bevoegde rechter voor te leggen.

ARTIKEL 14. WIJZIGING VAN DE ALGEMENE VOORWAARDEN

1. &deBlauw behoudt zich het recht voor deze Algemene Voorwaarden te wijzigen. Wijzigingen worden ten minste 30 dagen voor inwerkingtreding Schriftelijk aan Opdrachtgever medegedeeld.
2. Gewijzigde Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op nieuwe Opdrachten na de inwerkingtreding. Op lopende Opdrachten zijn gewijzigde voorwaarden uitsluitend van toepassing indien partijen dit Schriftelijk overeenkomen.

MODULE EXECUTIVE SEARCH

ARTIKEL 15. DEFINITIES EXECUTIVE SEARCH

1. In aanvulling op Artikel 1 gelden de volgende definities voor Executive Search:
 - a. Executive Search: de dienst waarbij &deBlauw Kandidaten werft en selecteert met als doel dat Opdrachtgever met een Kandidaat een arbeidsovereenkomst of andere contractuele relatie aangaat.
 - b. Introductie: de presentatie van gegevens van een (geselecteerde) Kandidaat door &deBlauw aan Opdrachtgever; het is niet relevant of Opdrachtgever de Kandidaat reeds kende of eerder via derden is voorgesteld.
 - c. Bruto jaarinkomen: de tussen Kandidaat en Opdrachtgever overeengekomen bruto jaarvergoeding bij fulltime inzet, ongeacht contractvorm, inclusief 13^e en/of 14e maand, (gegarandeerde of te verwachten) bonus, tantième, winstdeling, vaste representatievergoeding en overige emolumenten. Een door Opdrachtgever ter beschikking gesteld voertuig wordt gelijkgesteld aan €10.000 bruto per jaar.
 - d. Externe kosten: kosten zoals bedoeld in Artikel 6 lid 2.
 - e. Online Assessment: het door &deBlauw in het kader van een Executive Search Opdracht verplicht gehanteerde gestandaardiseerde online assessment, bestaande uit persoonlijkheidsvragenlijsten en intelligentietests, inbegrepen in het honorarium als bedoeld in Artikel 17. &deBlauw bepaalt welk instrument als Online Assessment wordt gehanteerd en is gerechtigd

dit instrument te wijzigen, mits het vervangende instrument kwalitatief gelijkwaardig is. &deBlauw informeert Opdrachtgever op diens verzoek over het gehanteerde instrument.

f. Volledig selectieproces: het door &deBlauw uitgevoerde wervings- en selectietraject, omfattende ten minste: (i) marktonderzoek en werving; (ii) beoordeling en selectie van Kandidaten op basis van het wervingsprofiel; (iii) één of meer interviews door &deBlauw; (iv) het Online Assessment als bedoeld in sub e; (v) referentiecheck; en (vi) pre-employment screening. Afwijking van een of meer onderdelen is uitsluitend mogelijk indien Schriftelijk overeengekomen.

ARTIKEL 16. EXCLUSIVITEIT EN PROFIELWIJZIGINGEN

1. Executive Search-Opdrachten worden door &deBlauw uitgevoerd op basis van exclusiviteit, tenzij Schriftelijk anders overeengekomen. Opdrachtgever zal gedurende de looptijd van de Opdracht de Opdracht niet (direct of indirect) uitbesteden aan derden en de rol niet zelfstandig (intern of extern) invullen buiten &deBlauw om.
2. Kandidaten die zich via Opdrachtgever, derden of andere kanalen melden, worden door &deBlauw in de selectieprocedure betrokken. Opdrachtgever is verplicht &deBlauw hiervan onverwijld te informeren.
3. Een wijziging van het functie- of kandidatenprofiel die de kern van de zoekopdracht raakt, waaronder een wijziging in functieniveau, rapportagelijijn, arbeidsvoorwaarden (meer dan 20%), of geografische scope, wordt aangemerkt als een nieuwe Opdracht. &deBlauw stelt Opdrachtgever hiervan Schriftelijk en gemotiveerd in kennis voordat verdere kosten in rekening worden gebracht.
4. Overtreding van het exclusiviteitsbeding als bedoeld in lid 1 van dit Artikel leidt tot een direct opeisbare boete van €15.000 per overtreding en €1.000 per dag dat de overtreding voortduurt, onverminderd het recht van &deBlauw op het volledige honorarium conform Artikel 17 en op vergoeding van aanvullende schade voor zover deze het bedrag van de boete overstijgt.

ARTIKEL 17. HONORARIUMSTRUCTUUR EXECUTIVE SEARCH

1. Het honorarium bedraagt 30% van het eerste Bruto jaarinkomen van de Kandidaat, met een minimum van €30.000, tenzij Schriftelijk anders overeengekomen.
2. Facturatie vindt plaats in drie gelijke termijnen (1/3 - 1/3 - 1/3), te weten:
 - a. 1/3 deel bij totstandkoming van Overeenkomst ("Retainer Fee");
 - b. 1/3 deel bij Introductie van de eerste Kandidaat, maar uiterlijk 8 weken na het tekenen van de Overeenkomst ("Shortlist Fee");
 - c. het honorarium na aftrek van de Retainer Fee en de Shortlist Fee bij acceptatie van een aanbod door de Kandidaat ("Completion Fee").
3. Opdrachtgever verstrekt &deBlauw desgevraagd de gegevens die nodig zijn om het Bruto jaarinkomen vast te stellen, waaronder een kopie van de getekende overeenkomst met de Kandidaat. Bij een contractuele relatie voor bepaalde tijd verstrekt Opdrachtgever tevens de overeengekomen contractduur.
4. Indien een of meer Kandidaten een aanbod van Opdrachtgever ontvangen maar dit niet accepteren, blijven de Retainer Fee en de Shortlist Fee onverminderd verschuldigd. Indien geen geschikte Kandidaat beschikbaar blijkt en &deBlauw de Opdracht beëindigt op grond van Artikel 18 lid 2, worden niet-verrichte termijnen niet gefactureerd; reeds gefactureerde termijnen blijven verschuldigd.

ARTIKEL 18. INTREKKING, ANNULERING EN GEEN GESCHIKTE KANDIDAAT

1. Indien Opdrachtgever de Opdracht intrekt, of na start zodanig wijzigt dat sprake is van een nieuwe Opdracht (Artikel 16 lid 3), is Opdrachtgever het volledige honorarium verschuldigd, onverminderd verschuldigdheid van Externe kosten. Indien Opdrachtgever de uitvoering van de Opdracht gedurende meer dan 30 aaneengesloten kalenderdagen opschort zonder Schriftelijke instemming van &deBlauw, wordt de Opdracht aangemerkt als ingetrokken in de zin van dit lid.
2. Indien &deBlauw na redelijke inspanning en marktverkenning gemotiveerd vaststelt dat geen geschikte Kandidaat beschikbaar is binnen het overeengekomen profiel en de overeengekomen randvoorwaarden, is &deBlauw gerechtigd de Opdracht te beëindigen. De financiële gevolgen van een dergelijke beëindiging zijn geregeld in Artikel 17 lid 4.

ARTIKEL 19. MELDPLICHT EN NON-CIRCUMVENTION

1. Zodra Opdrachtgever en een Kandidaat een (arbeids)overeenkomst of andere contractuele relatie aangaan, stelt Opdrachtgever &deBlauw daarvan binnen 7 dagen Schriftelijk in kennis en verstrekt de gegevens benodigd voor de honorariumbepaling.
2. Indien Opdrachtgever binnen 18 maanden na Introductie (i) een Kandidaat zelf, via een derde, via een gelieerde entiteit of via enige constructie een contractuele relatie aanbiedt of aangaat, dan is Opdrachtgever het volledige honorarium conform Artikel 17 verschuldigd.
3. Indien Opdrachtgever binnen 18 maanden na Introductie de Kandidaat introduceert bij een derde en dit leidt tot een contractuele relatie tussen Kandidaat en die derde, is Opdrachtgever het volledige honorarium conform Artikel 17 verschuldigd.

4. Overtreding van Artikel 7 lid 2 en/of dit Artikel 19 leidt tot een direct opeisbare boete van €30.000 per overtreding en €2.500 per dag dat de overtreding voortduurt. De boete laat onverlet het recht van &deBlauw op het verschuldigde honorarium conform Artikel 17. Aanvullende schadevergoeding is slechts mogelijk voor zover de schade het bedrag van de boete overstijgt.

ARTIKEL 20. VERVANGINGSGARANTIE EXECUTIVE SEARCH

1. Indien de arbeidsovereenkomst (of andere contractuele relatie) met de door &deBlauw geplaatste Kandidaat binnen 12 maanden na startdatum eindigt wegens aantoonbare mismatch met het Schriftelijk overeengekomen wervingsprofiel, zal &deBlauw éénmalig, zonder extra honorarium, een vervangende searchprocedure opstarten.
2. Voor toepassing van deze regeling gelden als cumulatieve voorwaarden dat:
 - a. alle facturen volledig zijn voldaan;
 - b. Opdrachtgever &deBlauw uiterlijk 5 Werkdagen na beëindiging Schriftelijk informeert onder vermelding van redenen;
 - c. Opdrachtgever Schriftelijk en gemotiveerd onderbouwt dat de beëindiging samenhangt met het niet voldoen aan het wervingsprofiel;
 - d. de beëindiging niet overwegend is veroorzaakt door reorganisatie, functiewijziging, gewijzigde arbeidsvoorwaarden, disfunctioneren door onvoldoende onboarding of begeleiding door Opdrachtgever, of andere omstandigheden die in overwegende mate aan Opdrachtgever zijn toe te rekenen;
 - e. eventuele aanvullende Externe kosten in verband met de vervanging worden door Opdrachtgever vergoed, indien vooraf afgesproken;
 - f. het Volledig selectieproces als bedoeld in Artikel 15 lid 1 sub f door &deBlauw is uitgevoerd, waaronder het Online Assessment. Indien Opdrachtgever verzoekt het Online Assessment door een derde te laten uitvoeren, gelden de voorwaarden van lid 3;
 - g. &deBlauw na afronding van het Online Assessment en het advies als bedoeld in lid 5 Schriftelijk heeft bevestigd dat zij bereid is de vervangingsregeling te verlenen. &deBlauw is gerechtigd deze bevestiging te weigeren indien het advies van de adviseur Leadership Advisory daartoe aanleiding geeft. &deBlauw deelt haar beslissing Schriftelijk mee aan Opdrachtgever binnen 5 Werkdagen na afronding van het adviesgesprek als bedoeld in lid 5.
3. Indien Opdrachtgever verzoekt het Online Assessment door een derde te laten uitvoeren, is toepassing van de vervangingsregeling uitsluitend mogelijk indien:
 - a. het assessment wordt afgenomen door een erkend en onafhankelijk bureau met een instrument dat naar het oordeel van &deBlauw kwalitatief vergelijkbaar is met het door &deBlauw gehanteerde Online Assessment;
 - b. &deBlauw de volledige, onbewerkte rapportage ontvangt;
 - c. de adviseur Leadership Advisory van &deBlauw de rapportage heeft besproken conform lid 5;
 - d. &deBlauw op basis van de rapportage en het advies als bedoeld in lid 5 Schriftelijk heeft bevestigd dat zij bereid is garantie te verlenen conform lid 2 sub g;
 - e. de afwijkende assessmentafspraken Schriftelijk zijn vastgelegd als addendum op de Overeenkomst voorafgaand aan uitvoering van het assessment. Het Executive Assessment als bedoeld in Artikel 28 lid 1 sub b geldt niet als alternatief voor het Online Assessment in de zin van dit lid.
4. Indien de contractuele relatie tussen Opdrachtgever en Kandidaat voor bepaalde tijd is aangegaan, eindigt de garantieperiode van rechtswege op de einddatum van die contractuele relatie, met een maximum van 12 maanden. Wordt de contractuele relatie verlengd of omgezet in een overeenkomst voor onbepaalde tijd, dan geldt een garantieperiode van 12 maanden gerekend vanaf de oorspronkelijke startdatum.
5. Na afronding van het Online Assessment bespreekt de adviseur Leadership Advisory van &deBlauw de uitkomsten met Kandidaat en Opdrachtgever. De adviseur brengt op basis van deze bespreking een advies uit aan &deBlauw. Dit advies vormt de grondslag voor de beslissing van &deBlauw omtrent garantieverlening als bedoeld in lid 2 sub g. Het advies wordt niet separaat aan Opdrachtgever verstrekt. De bespreking van de uitkomsten met Opdrachtgever geschiedt conform Artikel 30.
6. Bij annulering of no-show van Kandidaat voor het Online Assessment is &deBlauw gerechtigd de daadwerkelijk gemaakte kosten van het assessment bij Opdrachtgever in rekening te brengen. De garantievoorzwaarden als bedoeld in lid 2 sub f blijven van kracht mits het Online Assessment alsnog binnen 10 Werkdagen wordt afgerond.

MODULE INTERIM MANAGEMENT

ARTIKEL 21. DEFINITIES INTERIM MANAGEMENT

1. In aanvulling op Artikel 1 gelden de volgende definities voor Interim Management:
 - a. Interim Management: de dienstverlening waarbij &deBlauw een Interim Professional werft, selecteert en (bemiddelend)

introduceert voor tijdelijke werkzaamheden (een Project) bij Opdrachtgever.

b. Project: de bij Opdrachtgever door de Interim Professional tijdelijk te verrichten werkzaamheden.

ARTIKEL 22. VERVANGING EN ACCEPTATIE

1. &deBlauw behoudt zich het recht voor een Interim Professional, na overleg met Opdrachtgever, te vervangen.
2. Indien de Interim Professional niet blijkt te voldoen, stelt Opdrachtgever &deBlauw hiervan onmiddellijk telefonisch in kennis en bevestigt dit binnen 1 Werkdag Schriftelijk. Opdrachtgever kan hiervan gebruikmaken binnen 4 weken na aanvang van het Project. &deBlauw zal zich inspannen voor passende vervanging.
3. Indien vervanging niet mogelijk blijkt, kan Opdrachtgever de Interim Professional terugsturen. Reeds gewerkte uren of dagen, gemaakte kosten en reeds aangegane verplichtingen blijven volledig verschuldigd.

ARTIKEL 23. TARIEF, URENVERANTWOORDING EN BETALING

1. Facturatie vindt plaats op basis van de daadwerkelijk gewerkte uren of dagen en gemaakte (goedgekeurde) kosten, op basis van een door Opdrachtgever geaccordeerde urenstaat of verantwoordingsstaat, conform Artikel 6.
2. &deBlauw is gerechtigd het tarief aan te passen bij wijziging van de Overeenkomst, waaronder begrepen wijzigingen in scope, duur of inzet.

ARTIKEL 24. RELATIEBEDING INTERIM

1. Het is Opdrachtgever verboden gedurende de looptijd van de Overeenkomst en gedurende 18 maanden na beëindiging daarvan, zonder tussenkomst van &deBlauw, direct of indirect, waaronder begrepen via gelieerde entiteiten, derden of constructies, een contractuele relatie aan te gaan met de door &deBlauw geïntroduceerde Interim Professional.
2. Indien Opdrachtgever binnen 18 maanden na beëindiging van de Overeenkomst of afwijzing van de Interim Professional toch een contractuele relatie aangaat met de Interim Professional, of via de Interim Professional een door de Interim Professional aangeleverde persoon inzet, is Opdrachtgever aan &deBlauw een eenmalige vergoeding verschuldigd van 30% van het totale door &deBlauw te berekenen tarief over 12 maanden op basis van een fulltime inzet, tenzij Schriftelijk anders overeengekomen. De vergoeding laat onverlet het recht van &deBlauw op het verschuldigde honorarium. Aanvullende schadevergoeding is slechts mogelijk voor zover de schade het bedrag van de vergoeding overstijgt.
3. Opdrachtgever informeert &deBlauw hierover binnen 10 Werkdagen na het aangaan van de relatie en verstrekt desgevraagd relevante gegevens.
4. &deBlauw verplicht de Interim Professional contractueel tot naleving van een gelijkwaardig non-circumvention beding jegens Opdrachtgever. Indien de Interim Professional uit eigen beweging contact opneemt met Opdrachtgever met het oogmerk een directe contractuele relatie aan te gaan buiten &deBlauw om, en Opdrachtgever kan aantonen dat het initiatief overwegend van de Interim Professional uitging, treedt &deBlauw in overleg met Opdrachtgever over een redelijke oplossing. In dat geval is de vergoeding als bedoeld in lid 2 van dit Artikel niet automatisch verschuldigd.

ARTIKEL 25. DUUR EN BEËINDIGING INTERIM

1. Een Overeenkomst voor Interim Management wordt aangegaan voor bepaalde tijd. Een Overeenkomst voor onbepaalde tijd kan uitsluitend ontstaan door stilzwijgende voortzetting als bedoeld in lid 6 van dit Artikel.
2. Opzegging van een Overeenkomst voor onbepaalde tijd geschiedt uitsluitend per aangetekende brief of per e-mail met ontvangstbevestiging, tegen het einde van de kalendermaand, met inachtneming van de volgende opzegtermijnen, gebaseerd op de feitelijke of redelijkerwijs te verwachten totale duur van de Opdracht ten tijde van de opzegging: (i) 1 maand, indien die duur korter dan 3 maanden bedraagt; (ii) 2 maanden, indien die duur tussen de 3 en 6 maanden bedraagt; (iii) 3 maanden, indien die duur 6 maanden of langer bedraagt; tenzij Schriftelijk anders overeengekomen.
3. Een Overeenkomst voor bepaalde tijd kan niet tussentijds worden beëindigd, behoudens de gevallen van onmiddellijke beëindiging op grond van Artikel 12 lid 2 en/of in de Overeenkomst uitdrukkelijk overeengekomen uitzonderingen.
4. Indien Opdrachtgever een Overeenkomst voor bepaalde tijd voortijdig beëindigt of de uitvoering daarvan feitelijk stopzet, is Opdrachtgever het overeengekomen tarief verschuldigd over de resterende overeengekomen looptijd, tenzij partijen Schriftelijk een lagere vergoeding zijn overeengekomen.
5. Bij beëindiging van de Overeenkomst blijven alle betalingsverplichtingen voor verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten in stand.
6. Indien een Overeenkomst voor bepaalde tijd na het verstrijken van de overeengekomen duur stilzwijgend wordt voortgezet, wordt de Overeenkomst geacht te zijn verlengd voor onbepaalde tijd, tenzij in de Overeenkomst uitdrukkelijk een andere termijn of voorwaarde is overeengekomen. Op een aldus verlengde Overeenkomst zijn de opzegtermijnen van lid 2 van toepassing.

ARTIKEL 26. VERHINDERING EN UITDIENSTTREDING

1. In geval van verhindering, ziekte of ongeval van de Interim Professional stelt Opdrachtgever &deBlauw hiervan onverwijld in kennis zodat passende maatregelen kunnen worden getroffen.
2. &deBlauw aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade die Opdrachtgever lijdt wegens verhindering, ziekte of ongeval van de Interim Professional.

ARTIKEL 27. ZELFSTANDIGHEID INTERIM PROFESSIONAL

1. De Interim Professional voert het Project uit als zelfstandige en op eigen risico. Er is geen sprake van een arbeidsovereenkomst of gezagsverhouding tussen &deBlauw en de Interim Professional, noch tussen de Interim Professional en Opdrachtgever.
2. Opdrachtgever erkent de zelfstandige ondernemersstatus van de Interim Professional en onthoudt zich van handelingen die een gezagsverhouding in de zin van het arbeidsrecht doen ontstaan. Opdrachtgever kan de Interim Professional aanwijzingen geven over het te bereiken resultaat van het Project, maar niet over de wijze waarop de Interim Professional zijn of haar werkzaamheden inricht.
3. De Interim Professional is verantwoordelijk voor zijn of haar eigen belasting- en premieverplichtingen. De vrijwaring als bedoeld in Artikel 9 lid 5 sub e is van toepassing voor zover aanspraken van de Belastingdienst en/of het UWV het gevolg zijn van handelen of nalaten van Opdrachtgever in strijd met het bepaalde in lid 2 van dit Artikel.

MODULE LEADERSHIP ADVISORY

ARTIKEL 28. DEFINITIES LEADERSHIP ADVISORY

1. In aanvulling op Artikel 1 gelden de volgende definities voor Leadership Advisory:
 - a. Leadership Advisory: advisering en begeleiding op het terrein van leiderschap, organisatie en gedrag, waaronder assessments, ontwikkeling, begeleiding, evaluatie en strategisch advies, niet zijnde Executive Search.
 - b. Executive Assessment: het diepgaande leiderschapsassessment dat door &deBlauw wordt aangeboden als optioneel onderdeel van een Executive Search traject of als zelfstandige dienst binnen Leadership Advisory. Het Executive Assessment wordt begeleid door de adviseur Leadership Advisory van &deBlauw en is niet inbegrepen in het honorarium als bedoeld in Artikel 17. Het Executive Assessment staat los van het Online Assessment als bedoeld in Artikel 15 lid 1 sub e.

ARTIKEL 29. ANNULERING EN VERPLAATSING

1. Annulering of verplaatsing van geplande assessments, interviews, workshops of begeleidingsmomenten dient Schriftelijk te geschieden. De annuleringsregeling in dit Artikel is niet van toepassing op het Online Assessment uitgevoerd in het kader van Executive Search; daarvoor geldt Artikel 20 lid 6.
2. Bij annulering meer dan 5 Werkdagen vóór de geplande datum worden geen kosten in rekening gebracht, behoudens reeds gemaakte externe kosten.
3. Bij annulering binnen 5 Werkdagen vóór de geplande datum is 50% van het overeengekomen honorarium voor dat onderdeel verschuldigd. Bij annulering op de dag zelf of bij niet verschijnen is 100% van het overeengekomen honorarium voor dat onderdeel verschuldigd.
4. Indien &deBlauw een geplande afspraak annuleert of verplaatst, zal zij Opdrachtgever zo spoedig mogelijk informeren en een nieuwe datum voorstellen. &deBlauw is in dat geval geen vergoeding verschuldigd, tenzij de annulering plaatsvindt binnen 24 uur voor de geplande afspraak, in welk geval &deBlauw een evenredig deel van het honorarium crediteert of inhaalt op een nader overeen te komen datum.

ARTIKEL 30. GEBRUIK ASSESSMENTRESULTATEN

1. Opdrachtgever erkent dat een assessment een weergave vormt van het functioneren, de capaciteiten en het potentieel van de Kandidaat op het moment van onderzoek en een onderbouwde indicatie geeft van toekomstig functioneren, zonder dat daarmee enige garantie wordt gegeven. Artikel 4 en Artikel 10 zijn onverkort van toepassing.
2. Het voorgaande laat onverlet dat het doorlopen van het Online Assessment als bedoeld in Artikel 15 lid 1 sub e en de bespreking daarvan conform Artikel 20 lid 5 een voorwaarde zijn voor toepassing van de vervangingsregeling als bedoeld in Artikel 20.